



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO di COSSATO

Piazza Angiono, 24 – 13836 COSSATO (BI)
Cod. Mecc. BIIIC816003 - Codice Fiscale: 92017970028
Tel. 015 93019 - Fax 015 9840126
www.iccossato.gov.it
E-mail: biic816003@istruzione.it
biic816003@pec.istruzione.it - ic.cossato@gmail.com



Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Prot. n. 2888 C14

Cossato, 06/06/2016

OGGETTO: **Verbale di Valutazione Curricula per la selezione per reclutamento di esperti - Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica - per n. 1 incarico di formatore Programma Operativo Nazionale 2014-2020. Annualità 2016/Progetto 10.8.1.A1-FESRPON-PI-2015-178.**

CUP: G26J15000830007

Oggi alle ore 15.00 presso l'ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo di Cossato, si è proceduto alla valutazione dei curriculum vitae delle candidature pervenute per il reperimento di n. 1 formatore per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020. Annualità 2016/Progetto 10.8.1.A1-FESRPON-PI-2015-178.

E' presente il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gabriella Badà che preside la seduta e il DSGA Patrizia Garbi che funge da segretario.

Il candidato che ha presentato regolare istanza di selezione, nei termini stabiliti dall'Avviso per il reperimento della figura professionale di formatore - Prot. 2845 C14 del 31/05/2016 risulta essere la **docente Manuela Arale**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica.

In base ai criteri di comparazione dei curricula del personale interno all'Istituto cui conferire gli incarichi, approvati con delibera n. 124 del 16/02/2016 dal Consiglio di Istituto, il DS procede in autonomia alla valutazione del curriculum vitae, in quanto trattasi di valutazione oggettiva.

Viene riportata la seguente griglia di valutazione:

1° Macrocrieterio: Titoli di Studio	Punti	CANDIDATO N. 1 ARALE MANUELA	CANDIDATO N. 2	CANDIDATO N. 3	CANDIDATO N. 4	CANDIDATO N. 5
Laurea Triennale valida fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 7	-	--	--	--	--
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode..... 7 punti		-				
Corso post-laurea di perfezionamento inerente il profilo per cui ci si candida	Max punti 1	0				
2° Macrocrieterio: Titoli Culturali Specifici						
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Max punti 5	3				
Certificazioni \ Attestati CISCO CCNA inerenti Reti informatiche (1 punto per Cert.)	Max punto 2	0				
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 8	2				
Iscrizione nei registri internazionali accreditati	Max punti 4	0				
Certificazioni professionali per corsi specialistici (2 punti per ogni certificazione)	Max punti 4	0				
Certificazioni inerenti la sicurezza (D.Lgv. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1	1				
Iscrizione all'Albo professionale	punto 1	0				
Iscrizione in registri internazionali formatori	Max punti 4	0				
3° Macrocrieterio: Titoli di servizio o Lavoro						
Esperienza lavorativa progettazione nel settore di riferimento (2 punti per anno)	Max 10 punti	0				
Esperienze lavorative con piattaforme E-procurement (Portale di acquistinrete, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, o similari): meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7	7				
Esperienza come docenza nel settore ICT (2 punti per ogni corso tenuto)	Max 6 punti	6				
TOTALE	60	19				

Pertanto l'incarico di formatore viene aggiudicato in via provvisoria alla docente Manuela Arale con n. 19 punti. Seguirà decreto di aggiudicazione provvisoria con pubblicazione all'albo on line d'Istituto per almeno n. 15 gg, entro i quali potranno pervenire eventuali reclami.

Alle ore 16.00 terminano i lavori.

F.to Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Gabriella Badà)

F.to Il Segretario DSGA
(Patrizia Garbi)

Firme autografate sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. N. 39/93
(Nota ai sensi dell'art. 6, comma 2, L. 412/91, se non richiesta, non seguirà trasmissione in originale)